|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel de CU:** | Negocio | | | | | Sistema | | | | |
| **Nombre de CU:** | Modificar Proveedor | | | | | | | | **ID:** | 013 |
| **Paquete:** | Compras | | | | | | | | | |
| **Prioridad:** | Alta | | Media | | | | | Baja | | |
| **Complejidad:** | Alta | | Media | | | | | Baja | | |
| **Categoría:** | Esencial | | Soporte | | | | | Usuario | | |
| **Actor principal:** | Encargado de Compras (EC) | | | **Actor Secundario:** | | | No aplica | | | |
| **Tipo de CU:** | Concreto | | | | | Abstracto | | | | |
| **Objetivo:** | Registrar los cambios referidos a un proveedor. | | | | | | | | | |
| **Precondiciones:** |  | | | | | | | | | |
| **Post**  **Condiciones** | Éxito: | * Se modifican los datos del proveedor. | | | | | | | | |
|  | Fracaso: | * El EC cancela el CU. | | | | | | | | |
| **Curso Normal** | | | | | **Curso Alternativo** | | | | | |
| 1. El CU comienza cuando el EC selecciona la opción *Modificar Proveedor.* | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema solicita el CUIT, razón social o mail del proveedor. | | | | |  | | | | | |
| 1. El EC ingresa alguno de los criterios de búsqueda. | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema según el criterio de búsqueda ingresado, verifica si existe un proveedor y existe. | | | | | * 1. El sistema no encuentra proveedor según el criterio de búsqueda.      1. El sistema informa la situación.      2. Se regresa al paso 2. | | | | | |
| 1. El sistema muestra los siguientes datos del proveedor: CUIT, nombre, razón social, mail, celular y teléfono fijo | | | | |  | | | | | |
| 1. El sistema solicita los datos a modificar: nombre, razón social, mail, celular o teléfono fijo. | | | | |  | | | | | |
| 1. El EC confirma la modificación. | | | | | * 1. El EC no confirma la modificación.      1. No se procesa la registración. | | | | | |
| 1. El sistema modifica los datos del proveedor. | | | | |  | | | | | |
| 1. Fin de CU. | | | | |  | | | | | |
| **Observaciones:** | El EC puede cancelar el CU en cualquier momento. | | | | | | | | | |
| **Requerimientos No Funcionales:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **Asociaciones de Extensión:** | 018. Registrar Catalogo Proveedor.  020. Eliminar Catalogo Proveedor. | | | | | | | | | |
| **Asociaciones de Inclusión:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU Donde se Incluye:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU al que se Extiende:** | No aplica | | | | | | | | | |
| **CU de Generalización:** | No aplica | | | | | | | | | |